

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู
วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

สมาชิกผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายหวัด เหมาสเนียน	สมาชิกสภาอบต. ม.๑	หวัด เหมาสเนียน	
๒	นายเกษม แก้วอาจ	สมาชิกสภาอบต. ม.๒	เกษม แก้วอาจ	
๓	นายวิทยา ภาภิรมย์	รองประธานสภา อบต.	วิทยา ภาภิรมย์	
๔	นายสมัย แสงสุตสี	สมาชิกสภาอบต. ม.๔	สมัย แสงสุตสี	
๕	นางดวงจันทร์ คุ่มเดช	สมาชิกสภาอบต. ม.๕	ดวงจันทร์ คุ่มเดช	
๖	นายสงวน กลับสุข	สมาชิกสภาอบต. ม.๖	สงวน กลับสุข	
๗	นายภานุพงศ์ วงษ์ขารี	สมาชิกสภาอบต. ม.๗	ภานุพงศ์ วงษ์ขารี	
๘	นางจันทร์เพ็ญ บุญเข้า	สมาชิกสภาอบต. ม.๘	จันทร์เพ็ญ บุญเข้า	
๙	นางรจนา กิจสวน	สมาชิกสภาอบต. ม.๙	รจนา กิจสวน	
๑๐	นายวิหาร ทองนาค	สมาชิกสภาอบต. ม.๑๐	วิหาร ทองนาค	
๑๑	นายอุดม รุดโก	ประธานสภา อบต.	อุดม รุดโก	
๑๒	นายบุญหา สร้อยโชติ	สมาชิกสภาอบต. ม.๑๒	บุญหา สร้อยโชติ	
๑๓	นายทองแดง บัวพันธ์	สมาชิกสภาอบต. ม.๑๓	ทองแดง บัวพันธ์	
๑๔	นางอำไพ พิมพ์สุวรรณ	สมาชิกสภาอบต. ม.๑๔	อำไพ พิมพ์สุวรรณ	
๑๕	นางสาวจิราภา ศิริวงษ์	สมาชิกสภาอบต. ม.๑๕	จิราภา ศิริวงษ์	
๑๖	นายคมสันต์ เกสร	สมาชิกสภาอบต. ม.๑๖	คมสันต์ เกสร	
๑๗	นายอาคม ยิ่งจันทร์	สมาชิกสภาอบต. ม.๑๗	อาคม ยิ่งจันทร์	

สมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม ๑๗ คน

ขาด - คน

ลา - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอดิศักดิ์ คุณโน	นายกอบต.ก้ามปู	อดิศักดิ์ คุณโน	
๒	นางลำดวน รุดโก	รองนายก อบต.ก้ามปู	ลำดวน รุดโก	
๓	นายสมาน สามสี	รองนายก อบต.ก้ามปู	สมาน สามสี	
๔	นายนิกร มงคลศรี	เลขานุการนายกอบต.ก้ามปู	-----	-ลา-
๕	นางสาวสุพรรณิ อันทรินทร์	ปลัดอบต.ก้ามปู	สุพรรณิ อันทรินทร์	
๖	พันจ่าเอกเทวิน พันธุ์งาม	หัวหน้าสำนักปลัด	เทวิน พันธุ์งาม	
๗	นางณัฐกฤตา ชันชมภู	จพง.ธุรการ	ณัฐกฤตา ชันชมภู	
๘	นางสาวยวนจิตร ปะโกสันตัง	นักวิเคราะห์	ยวนจิตร ปะโกสันตัง	
๙	นางสาวสุภาพร อุประวงษา	ผช.จพง.ธุรการ	สุภาพร อุประวงษา	

หัวข้อประชุม

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุม เลขานุการสภาได้ตรวจสอบผู้เข้าร่วมประชุมมีสมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๗ คน ผู้เข้าร่วมประชุม ๘ คน ครบองค์ประชุม และได้เชิญสมาชิก เข้าห้องประชุม โดยมี นายอุดม รุดโก ประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
นายนิกร มงคลศรี ลา

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธาน

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
รายงานการประชุมครั้งที่แล้วเลขานุการสภา อบต.ได้เสนอต่อที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ สมาชิกท่านใดต้องการแก้ไขถ้อยคำโปรดขออนุญาตจากที่ประชุม เมื่อไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว-

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธาน
ปลัด อบต.

เชิญท่านปลัดครับ
การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(ตามเอกสารที่แจก)

ประธาน

มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครับ

การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

๑.โอนลด

แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง

งบ งบกลาง

หมวดรายจ่าย เงินสำรองจ่าย

ประเภทรายจ่าย เงินสำรองจ่าย

โครงการ/รายการ เงินสำรองจ่าย จำนวนเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

จำนวน ๒ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๓๔,๐๐๐บาท และค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑,๐๐๐ บาท

โครงการ/รายการใหม่

- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๔,๐๐๐ บาท
จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

มติที่ประชุม -ที่ประชุมเห็นชอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ ๑๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเสนอเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

ประธาน

เชิญท่านปลัดครับ

ปลัด อบต.

ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเสนอเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖
(ตามเอกสารที่แนก)

ร่าง

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู และให้
หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็น
ผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิก
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อ
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ (จำนวนไม่เกินสิบคน) ยืนยันคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติ ท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่องใดและหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบทำระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุปตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หาก ตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการ ต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป มอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กำมุป ดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป จัดทำร่าง ข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีการสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป ต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ดังกล่าวให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุปขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้ว ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติ ท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ดังกล่าวให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป ดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป จัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการ ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้ง ลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำมุป จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่าน ระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(นายอุดม รุดโท)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

หมายเหตุ สภาท้องถิ่นสามารถกำหนดหรือปรับเปลี่ยนรายละเอียดเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

คำร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู (ถ้ามี)

๓. บัญชีรายชื่อผู้ขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติก้ามปู

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ขอมอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ในฐานะผู้ควบคุม
ข้อมูลส่วนบุคคลได้แจ้งวัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อ
วัตถุประสงค์ในการร้องขอให้้องการบริหารส่วนตำบลก้ามปู จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ซึ่ง
เจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

คำร้อง

ขอให้เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอให้เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

๓. บัญชีรายชื่อผู้เชิญชวน

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งคณะผู้เชิญชวน จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้เชิญชวน ขอมอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนคณะผู้เชิญชวน

โทร.

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้แจ้งวัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการร้องขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ซึ่งเจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

คำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

(ตามมาตรา ๘ ภายหลังเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งร่วมกันเข้าชื่อ

เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้จำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ คน หรือ ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ แล้ว)

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอยื่นคำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

เรื่อง พ.ศ.

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู เรื่อง พ.ศ. ...

๒. เอกสารการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวนชุด

๓. บัญชีรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

เรื่อง พ.ศ. จำนวน คน

๔. คำรับรองของผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

ด้วย ข้าพเจ้า กับคณะ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้

ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

เรื่อง พ.ศ. ได้จำนวน คนแล้ว จึงขอยื่นคำร้องเสนอร่าง

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูดังกล่าว ต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู เพื่อพิจารณา

ดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

โทร.

บัญชีรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู
เรื่อง พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอเสนอรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู จำนวน
..... คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		

ลงชื่อ

(.....)

ผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

หลักฐานการลงลายมือชื่อของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

เรื่อง พ.ศ.

เขียนที่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑.	ชื่อและชื่อสกุล	
๒.	เลขประจำตัวประชาชน	- - - - -

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูฉบับนี้

ลงชื่อ ผู้เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู
(.....)หมายเหตุ ๑. ตรวจสอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ฉบับนี้ ได้ที่ผู้เชิญชวน หรือเว็บไซต์ kampoo.go.th และสื่อออนไลน์ kaumpoo9@gmail.com

๒. ให้ส่งหลักฐานการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูไปยังสถานที่ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้

มติที่ประชุม

-ที่ประชุมเห็นชอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ ๑๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต. ปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕

เชิญท่านปลัดครับ

ตามเอกสารที่แจก

ปลัด อบต.



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต.
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

อบต.กำปง

อำเภอพืชพันธุ์พืช สืบ จังหวัดมหาสารคาม

บทนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

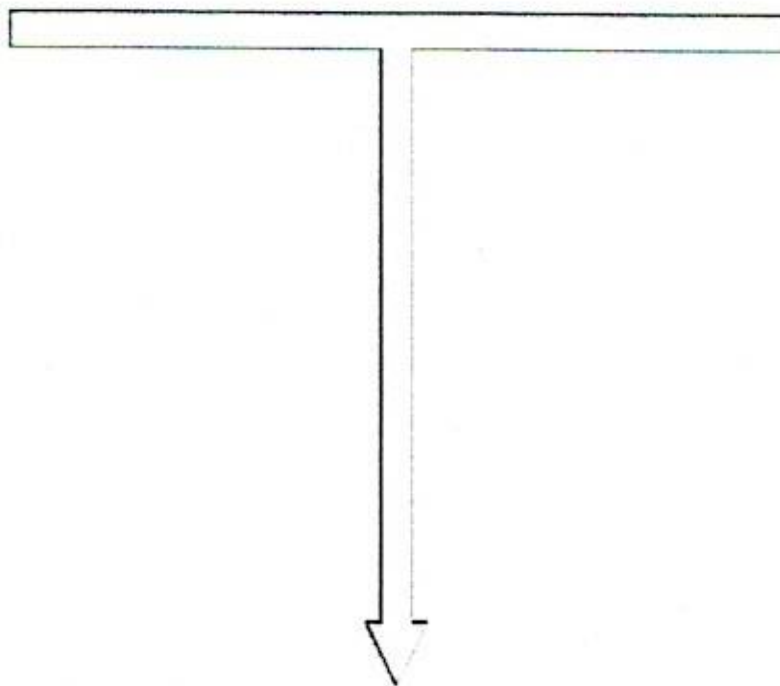
(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต.ตำบลก้ามปู ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ ได้ดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต. โดยให้มีการประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลและออกพื้นที่สุ่มตรวจติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินงาน เพื่อการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของอบต.และใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของอบต. ดังนั้นเพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ และเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การจัดทำแผนพัฒนาสามปี สอดคล้องกับปัญหาความต้องการและแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมกับพื้นที่และสถานการณ์ภายนอก จึงมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต.ตำบลก้ามปู ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ขึ้น และสรุปรายงานผลเสนอและเสนอความคิดเห็นต่อนายกเทศมนตรี เพื่อนายกเทศมนตรีเสนอต่อสภาอบต. คณะกรรมการพัฒนาอบต.ตำบลก้ามปูและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตอบต.โดยทั่วกันตามลำดับต่อไป โดยมีรายละเอียดตามเล่มรายงานนี้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาอบต.ตำบลก้ามปู

ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบที่ ๑-๓/๑
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)
และการติดตามและประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ได้กำหนดคู่มือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการแบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู คือการประเมินเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบที่ ๑-๓/๑ (แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้



แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาอบต.		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาอบต.เพื่อจัดทำแผนพัฒนาอบต.	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาอบต.เพื่อจัดทำแผนพัฒนาอบต.	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนืองสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาอบต.	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาอบต.	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาอบต.และประชาคมระดับตำบลพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาอบต.		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของอบต.มาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของอบต. (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาอบต.	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาอบต.ที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาอบต.ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาอบต.	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒...../๓

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑, ๒ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.ก้ามปู

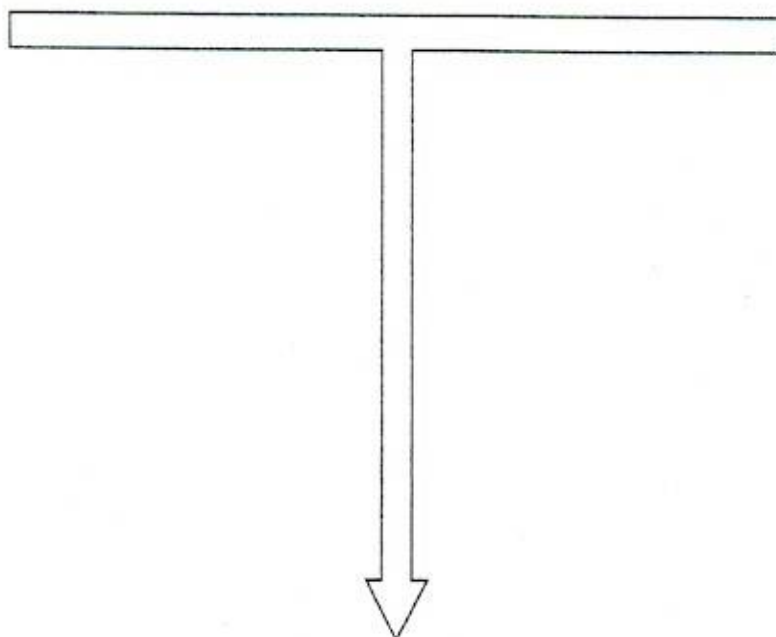
๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

- | | |
|-----------------|--------------------------------|
| (๑) ไตรมาสที่ ๑ | (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔) |
| (๒) ไตรมาสที่ ๒ | (เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๕) |
| (๓) ไตรมาสที่ ๓ | (เดือน เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๕) |
| (๔) ไตรมาสที่ ๔ | (เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕) |

๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน

- | |
|--------------------------------------|
| (๑) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ |
| (๒) เดือน เมษายน ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕ |

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑, ๒ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



๒.๑ จำนวนโครงการ...

๒.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๕		ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘	
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลสัมฤทธิ์ (เป้าหมาย)	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลสัมฤทธิ์ (เป้าหมาย)	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลสัมฤทธิ์ (เป้าหมาย)	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลสัมฤทธิ์ (เป้าหมาย)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗๕	๓๕						
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม ด้านเศรษฐกิจ สังคมและการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๔	๕						
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข สิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๑๑	๗						
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านองค์กร การเมือง ความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒๐	๑๐						
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐	๑๓						
รวมทั้งสิ้น		๑๔๓	๗๔					
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา		๑๐๐	๕๑.๗๕					

แบบที่ ๓/๑ ...

**หมายเหตุ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงการสร้างพื้นที่โครงการที่ดำเนินการคือ

๑. ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ โครงการ

๒. อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๒๔ โครงการ

รวมทั้งสิ้น ๓๙ โครงการ

แบบที่ ๓/๑ ...

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อบต.ก้ามปู

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	บรรจุในเทศบัญญัติ/จ่ายขาดเงินสะสม (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗๘	๓๙	๒๗.๒๗
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม ด้านเศรษฐกิจ สังคม และการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๔	๑๒	๘.๓๙
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข สิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๑๑	๑๐	๖.๙๙
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านองค์กร การเมือง ความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒๐	๑๖	๑๑.๑๙
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐	๑๙	๑๓.๒๙
รวม	๑๔๓	๙๖	๖๗.๑๓

๒.๒ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่เกินศักยภาพ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	โครงการที่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔	-	-

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

รายรับ

รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน	๒๒,๘๖๘,๕๔๕.๙๕	บาท
เงินอุดหนุน	๒๒,๘๘๔,๘๑๗	บาท
รวมรายรับทั้งสิ้น	๔๕,๗๕๓,๓๖๒.๙๕	บาท

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู ได้พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบริการด้าน
โครงสร้างพื้นฐานการก่อสร้างและบำรุงสาธารณูปโภค ให้สอดคล้องกับการเติบโตของท้องถิ่น โดยมีโครงการ
ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑	๒๐๔,๕๕๐	๒๐๔,๐๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๓	๒๓๔,๙๑๐	๒๓๔,๐๐๐	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๓	๑๑๐,๖๖๐	๑๑๐,๐๐๐	
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๔	๒๘๒,๘๐๐	๒๘๑,๕๐๐	
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๔	๑๗๐,๔๔๐	๑๖๙,๔๐๐	
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๖	๒๒๕,๖๖๕	๒๒๕,๐๐๐	
๗	โครงการก่อสร้างรั้วที่ทำการอบต.ก้ามปู	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
๘	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนนคสล.หมู่ที่ ๑๓	๖๙,๐๙๐	๖๙,๐๐๐	
๙	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนนคสล.หมู่ที่ ๕	๘๒,๒๐๐	๘๒,๐๐๐	
๑๐	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนนคสล.หมู่ที่ ๗	๑๓๔,๖๖๐	๑๓๔,๐๐๐	
๑๑	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนนคสล.หมู่ที่ ๙	๒๓๐,๙๗๐	๒๓๐,๐๐๐	
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านโดยการลงหินคลุก ม.๑๑	๒๖๘,๖๓๐	๒๖๘,๖๓๐	
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านโดยการลงหินคลุก ม.๑๕	๒๐๖,๖๓๐	๒๐๖,๖๓๐	
๑๔	โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านโดยการลงหินคลุก ม.๓	๕๑,๖๖๐	๕๑,๖๖๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑๕	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและหม้อแปลง หมู่ที่ ๒ บ้านนาเลาะ หมู่ที่ ๕ บ้านดอนแคน หมู่ที่ ๖ บ้านหัวหมู หมู่ที่ ๗ บ้านคูรัง หมู่ที่ ๘ บ้านคอนตัว หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒ บ้านไทยเจริญ หมู่ที่ ๑๓ บ้านคอนตัว หมู่ที่ ๑๔ บ้านหัวหมู หมู่ที่ ๑๗ บ้านดอนแคนใต้	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๑๒,๔๘๔.๔๖ ๗๗,๓๘๖.๙๓ ๑๒๐,๔๔๘.๑๑ ๒๗,๖๗๗.๑๔ ๒๐๖,๘๑๓.๒๕ ๑๓๓,๔๕๘.๘๑ ๖๘,๒๓๑.๙๔ ๔๔,๒๖๙.๔๒ ๒๘,๓๐๘.๙๔ ๑๕,๙๙๗.๑๖	

๒. ด้านแหล่งน้ำ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่มีการดำเนินการด้านแหล่งน้ำ

๓. ด้านเศรษฐกิจและสังคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพ	๖๐,๐๐๐	๑๑,๒๙๐	

๔. ด้านสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อทรายอะเบทและน้ำยาพ่นหมอกควัน	๑๘๔,๐๐๐	๙๓,๒๐๐	
๒	จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและแมว	๕๐,๐๐๐	๓๙,๔๔๕	
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	๓๐,๐๐๐	๑๑,๖๖๕	
๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐	๒๗,๐๔๕	

๕. ด้านการเมืองและการบริหาร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๓๐,๐๐๐	๑๓,๗๐๐	
๒	อุดหนุน อบต.ราชบุรีเจริญ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๓๐๐,๐๐๐	๒๖๘,๘๖๐	

๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการปลูกต้นไม้	๖๐,๐๐๐	๔๗,๐๓๙	
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๔๐,๐๐๐	๓๙,๙๑๐	
๓	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	๕๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๔	

๗. ด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการเข้าวัดทำบุญเนื่องในวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	
๒	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	๑,๒๖๘,๘๐๐	๑,๐๔๘,๐๙๑.๑๔	
๓	โครงการอาหารกลางวัน -ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองผือ -ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองสนมดอนตูว -ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหัวหมู	๑,๘๐๖,๐๐๐ ๓๓๖,๐๐๐ ๘๔๐,๐๐๐ ๖๓๐,๐๐๐	 ๓๒๒,๓๕๐ ๘๐๖,๔๐๐ ๕๙๔,๓๐๐	
๔	โครงการอาหารกลางวัน -ค่าอาหารกลางวันเด็กวัดบ้านหนองผือ -ค่าอาหารกลางวันเด็กวัดรัตนมาณิตย์ -ค่าอาหารกลางวันเด็กวัดราษฎร์บูรณะ -ค่าอาหารกลางวันเด็กวัดโสมนัส	๗๙๗,๔๗๕ ๑๒๘,๖๒๕ ๒๕๗,๒๕๐ ๒๐๕,๘๐๐ ๒๐๕,๘๐๐	 ๑๑๖,๑๓๐ ๒๒๓,๑๘๘ ๑๗๐,๕๘๓ ๑๑๘,๗๑๓	

จะเห็นได้ว่าในรอบปีที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูได้มุ่งเน้นการพัฒนาท้องถิ่นในทุกๆด้าน อาจจะไม่ครบเท่าที่ควรก็เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านงบประมาณที่ไม่เพียงพอซึ่งบางด้าน อบต.ก็ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ตลอดจนโครงการถ่ายโอนต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ต่อไป

กระผมขอเรียนให้ทราบว่า การปฏิบัติงานที่ได้กระทำไปแล้วนั้นเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขนโยบายทุกประการที่ได้แถลงต่อสภาไปแล้วประสบความสำเร็จ สมดังความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะพัฒนาให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้า และทำให้ชาวตำบลก้ามปูมีความสุขและความภาคภูมิใจ ทั้งนี้ โดยยึดประโยชน์สุขของประชาชนเป็นที่ตั้งอย่างแท้จริง ดังวลีที่ตนที่ว่า “สะอาด โปร่งใส ตรวจสอบได้”

ขอขอบคุณ
อดิศักดิ์ คุณโน
(นายอดิศักดิ์ คุณโน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

มติที่ประชุม

-ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอบต.
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕-

ประธาน

๔.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
เชิญท่านนายกศรี

นายก อบต.

ตามเอกสารที่แนกมาครับ

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลกัมพู

รายรับ

รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน
เงินอุดหนุน
รวมรายรับทั้งสิ้น

๒๒,๘๖๘,๕๕๕.๙๕ บาท
๒๒,๘๘๔,๘๑๗ บาท
๔๕,๗๕๓,๓๖๒.๙๕ บาท

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลกัมพู ได้พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบริการด้าน
โครงสร้างพื้นฐานการก่อสร้างและบำรุงสาธารณูปโภค ให้สอดคล้องกับการเติบโตของท้องถิ่น โดยมีโครงการที่
ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑	๒๐๔,๕๕๐	๒๐๔,๐๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๓	๒๓๔,๙๑๐	๒๓๔,๐๐๐	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๓	๑๑๐,๖๖๐	๑๑๐,๐๐๐	
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๔	๒๘๒,๘๐๐	๒๘๑,๕๐๐	
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๔	๑๗๐,๔๔๐	๑๖๙,๔๐๐	
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๖	๒๒๕,๖๖๕	๒๒๕,๐๐๐	
๗	โครงการก่อสร้างรั้วที่ทำการอบต.กัมพู	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
๘	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนนคสล.หมู่ที่ ๑๗	๖๙,๐๙๐	๖๙,๐๐๐	
๙	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนนคสล.หมู่ที่ ๕	๘๒,๒๐๐	๘๒,๐๐๐	
๑๐	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนนคสล.หมู่ที่ ๗	๑๓๔,๖๖๐	๑๓๔,๐๐๐	
๑๑	โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนนคสล.หมู่ที่ ๙	๒๓๐,๙๗๐	๒๓๐,๐๐๐	
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านโดยการลงหินคลุก ม.๑๑	๒๖๘,๖๓๐	๒๖๘,๖๓๐	
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านโดยการลงหินคลุก ม.๑๕	๒๐๖,๖๓๐	๒๐๖,๖๓๐	
๑๔	โครงการปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้านโดยการลงหินคลุก ม.๓	๕๑,๖๖๐	๕๑,๖๖๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑๕	โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำและหม้อแปลง หมู่ที่ ๒ บ้านนาเลาะ หมู่ที่ ๕ บ้านดอนแคน หมู่ที่ ๖ บ้านหัวหมู หมู่ที่ ๗ บ้านคูริง หมู่ที่ ๘ บ้านดอนตัว หมู่ที่ ๑๐ บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๑๒ บ้านไทยเจริญ หมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนตัว หมู่ที่ ๑๔ บ้านหัวหมู หมู่ที่ ๑๗ บ้านดอนแคนใต้	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๑๒,๔๘๔.๔๖ ๗๗,๓๘๖.๙๓ ๑๒๐,๔๔๘.๑๑ ๒๗,๖๗๗.๑๔ ๒๐๖,๘๑๓.๒๕ ๑๓๓,๔๕๘.๘๑ ๖๘,๒๓๑.๙๔ ๔๔,๒๖๙.๔๒ ๒๘,๓๐๘.๙๔ ๑๕,๙๙๗.๑๖	

๒. ด้านแหล่งน้ำ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่มีการดำเนินการด้านแหล่งน้ำ

๓. ด้านเศรษฐกิจและสังคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพ	๖๐,๐๐๐	๑๑,๒๙๐	

๔. ด้านสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อทรายอะเบทและน้ำยาพ่นหมอกควัน	๑๘๔,๐๐๐	๙๓,๒๐๐	
๒	จัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและแมว	๕๐,๐๐๐	๓๙,๔๔๕	
๓	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า	๓๐,๐๐๐	๑๑,๖๖๕	
๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐	๒๗,๐๔๕	

๕. ด้านการเมืองและการบริหาร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการเฝ้าระวังเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๓๐,๐๐๐	๑๓,๗๐๐	
๒	อุดหนุน อบต.ราชบุรีเจริญ	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	
๓	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๓๐๐,๐๐๐	๒๖๘,๘๖๐	

๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการปลูกต้นไม้	๖๐,๐๐๐	๔๗,๐๓๙	
๒	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๔๐,๐๐๐	๓๙,๙๑๐	
๓	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	๕๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๔	

๗. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑	โครงการเข้าวัดทำบุญเนื่องในวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐	๒๖,๔๐๐	
๒	จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	๑,๒๖๘,๘๐๐	๑,๐๔๘,๐๙๑.๑๔	
๓	โครงการอาหารกลางวัน	๑,๘๐๖,๐๐๐		
	-ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองผือ	๓๓๖,๐๐๐	๓๒๒,๓๕๐	
	-ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองสนมดอนตั่ว	๘๔๐,๐๐๐	๘๐๖,๔๐๐	
	-ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหัวหมู	๖๓๐,๐๐๐	๕๙๔,๓๐๐	
๔	โครงการอาหารกลางวัน	๗๙๗,๔๗๕		
	-ค่าอาหารกลางวันเด็กวัดบ้านหนองผือ	๑๒๘,๖๒๕	๑๑๖,๑๓๐	
	-ค่าอาหารกลางวันเด็กวัดรัตนมานิตย์	๒๕๗,๒๕๐	๒๒๓,๑๘๘	
	-ค่าอาหารกลางวันเด็กวัดราชบุรณะ	๒๐๕,๘๐๐	๑๗๐,๕๘๓	
	-ค่าอาหารกลางวันเด็กวัดโสมนัส	๒๐๕,๘๐๐	๑๑๘,๗๑๓	

จะเห็นได้ว่าในรอบปีที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูได้มุ่งเน้นการพัฒนาท้องถิ่นในทุกๆด้าน อาจจะไม่ครบเท่าที่ควรก็เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านงบประมาณที่ไม่เพียงพอซึ่งบางด้าน อบต.ก็ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ตลอดจนโครงการถ่ายโอนต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ต่อไป

กระผมขอเรียนให้ทราบว่า การปฏิบัติงานที่ได้กระทำไปแล้วนั้นเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้นโยบายทุกประการที่ได้แถลงต่อสภาไปแล้วประสบความสำเร็จ สมดังความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะพัฒนาให้ท้องถิ่นมีความเจริญก้าวหน้า และทำให้ชาวตำบลก้ามปูมีความสุขและความภาคภูมิใจ ทั้งนี้ โดยยึดประโยชน์สุขของประชาชนเป็นที่ตั้งอย่างแท้จริง ดังวลีที่ตนที่ว่า “สะอาด โปร่งใส ตรวจสอบได้”

ขอขอบคุณ
อดิศักดิ์ คุณโน
(นายอดิศักดิ์ คุณโน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

มติที่ประชุม

-ที่ประชุมรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๔.๓ รายงานสถานการณ์คลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ปลัด อบต.

เชิญท่านปลัดครับ
ตามเอกสารที่แจก

งบรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณ ประจำปี 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลก้านปู อำเภอพยัคฆภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการ	ประมาณการ	รายรับจริง	สูง (ต่ำ)
รายรับตามงบประมาณ รายได้			
หมวดภาษีอากร			
ภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	40,000.00	246,515.75	206,515.75
ภาษีป้าย	210,000.00	219,121.72	9,121.72
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและค่าใบอนุญาต			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนดูจระหรื่อสิ่งปฏิกูล	6,000.00	6,000.00	0.00
ค่าใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	5,000.00	200.00	-4,800.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนพาณิชย์	1,000.00	1,280.00	280.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	2,000.00	1,476.00	-524.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตขายสุรา	1,500.00	1,087.00	-413.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับควบคุมอาคาร	2,000.00	1,791.00	-209.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งฯ	-	29,500.00	29,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน			
ดอกเบี้ย	100,000.00	96,243.03	-3,756.97
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด			
ค่าขายแบบแปลน	5,000.00	-	-5,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	1,000.00	13,610.00	12,610.00
หมวดภาษีจัดสรร			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ.กำหนดแผนฯ	8,600,000.00	11,637,610.31	3,037,610.31
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (1 ใน 9)	2,600,000.00	3,141,391.64	541,391.64
ภาษีสุรา	-	-	0.00
ภาษีสรรพสามิต	4,800,000.00	5,095,556.69	295,556.69
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	150,000.00	91,089.89	-58,910.11
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	280,000.00	364,290.11	84,290.11
ค่าภาคหลวงแร่	40,000.00	45,609.24	5,609.24
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	30,000.00	48,312.57	18,312.57
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมฯ	1,400,000.00	1,827,861.00	427,861.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	27,204,000.00	22,884,817.00	-4,319,183.00
รวมเงินตามประมาณการรายรับทั้งสิ้น	45,477,500.00	45,753,362.95	275,862.95

งบรายรับ-รายจ่ายตามงบประมาณ ประจำปี 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการ	ประมาณการ	รายรับจริง	สูง (ต่ำ)
รายจ่ายตามงบประมาณรายจ่าย			
แผนงานบริหาร			
งบกลาง-สำรองจ่าย	12,352,170.00	11,187,687.00	1,164,483.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,880,720.00	1,885,842.00	994,878.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	13,430,420.00	11,296,758.00	2,133,662.00
หมวดค่าตอบแทน	1,867,400.00	1,143,486.00	723,914.00
หมวดค่าใช้สอย	4,983,125.00	2,913,979.05	2,069,145.95
หมวดค่าวัสดุ	3,055,800.00	2,065,408.14	990,391.86
หมวดค่าสาธารณูปโภค	490,000.00	373,920.83	116,079.17
หมวดเงินอุดหนุน	3,381,000.00	3,203,941.36	177,058.64
หมวดรายจ่ายอื่น ๆ			-
รวมรายจ่ายแผนงานบริหาร	42,440,635.00	34,071,022.38	8,369,612.62
รวมจ่ายแผนงานพัฒนา			
หมวดค่าครุภัณฑ์	446,000.00	441,100.00	4,900.00
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,590,865.00	2,551,320.00	39,545.00
รวมรายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,477,500.00	37,063,442.38	8,453,602.62
รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง		8,689,920.57	
สำรองรายรับประจำปี 2565		-	
เงินสะสมประจำปี 2565		8,689,920.57	

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่นๆ

ประธาน
ปลัด อบต.

มีท่านใดจะปรึกษา เรื่องอื่นๆหรือไม่ครับ เชิญท่านปลัด อบต.ครับ
เราจะมีโครงการเข้าหลายโครงการ

๑.กำหนดการจัดงาน OTOP ๒๑-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ พิธีเปิด ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม

๒. โครงการจิตอาสาของอำเภอ ขอความร่วมมือเข้าร่วมโครงการ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓. โครงการขยะเปียก ขอความร่วมมือเข้าร่วมโครงการ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประธาน

ท่านใดจะปรึกษาเรื่อง อื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่าน ขอปิด
ประชุม
ปิดประชุม ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สุพรรณิ อันทรินทร์ ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางสาวสุพรรณิ อันทรินทร์)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

(ลงชื่อ) อุดม รุดโก ผู้ตรวจ
(นายอุดม รุดโก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู

(ลงชื่อ) จิราภา ศิริวงษ์ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางสาวจิราภา ศิริวงษ์)
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) เกษม แก้วอาจ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายเกษม แก้วอาจ)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) วิหาร ทองนาค ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นายวิหาร ทองนาค)
กรรมการตรวจรายงานการประชุม